

ACTA N° 13 CONCEJO MUNICIPAL

SESION EXTRAORDINARIA. En Pichilemu, a veintisiete días del mes de mayo de 2003, siendo las 08.12 horas, se abre la sesión presidida por el Alcalde Sr. Jorge Vargas González, y la asistencia de los Concejales Sres. Roberto Córdova Carreño; Carlos Leyton Labarca; Pedro A. Polanco Contreras; Víctor Rojas González y Washington Saldías González.

Actúa de Secretario y Ministro de Fe el titular de la Secretaría Municipal, Sr. Jaime A. García Ramírez.

Se encuentra presente el Administrador Municipal, Sr. Francisco Vidal Arraño.

Temario:

- 1.- Lectura Acta sesión anterior.
- 2.- Correspondencia.
- 3.- Informe D.A.F. pago deuda con Hospital.
- 4.- Reglamento Ayudas Sociales.
- 5.- Programa Mejoramiento de la Gestión. Informe U. Control.
- 6.- Situación vertedero municipal.
- 7.- Informe reunión con el Sr. Intendente. Tema: alcantarillado.

1.- LECTURA ACTA SESIÓN ANTERIOR.

Se da lectura al Acta N° 11, de 22 de abril de 2003 y Acta N° 12, de 30 de abril de 2003, las que son aprobadas por unanimidad, sin observaciones.

2.- CORRESPONDENCIA.

Recibida:

a) Carta del Presidente de la Asociación Chilena de Municipalidades, Dn. Pedro Sabat Pietracaprina, en la que comunica la nueva directiva de esa organización.

b) Nota del Club de Dializados de Pichilemu, en la que agradece la oportunidad que el municipio les brindó para participar en el cobro de parquímetros durante el período estival y solicita autorización para el cobro de peaje voluntario en el mes de septiembre de 2003.

El Concejo lo aprueba por unanimidad.

c) Memorándum N° 118 de DIDECO (S), en el que solicita posibilidad de intervenir en sesión de Concejo para plantear estrategia de desarrollo forestal junto a personeros de CONAF, el 23 o 27 de junio de 2003.

d) Memorándum N° 186 de la Jefa de la Oficina de Proyectos (P.G.E.), en el cual informa acerca de la distribución de fondos asignados a Programas de Empleo para la comuna, por un monto total de M\$ 9.100.-

MES	NOMBRE PROYECTO
Junio	Construcción cierre perimetral Plaza Los Jardines (1ra. etapa)
Julio	Construcción de veredas (se encuentra considerado Pasaje Brisas del Mar)
Agosto	Construcción de veredas (se encuentra considerado calle Santiago y Pob. Pavez Polanco)
Septiembre	Ejecución obras menores

Flujo de fondos mensual

MES	APORTE MUNICIPAL \$	APORTE EXTERNO \$	MONTO TOTAL \$
Junio	1.- 293.000.- (desgaste uso herramientas municipales. 2.- 690.078.- (mano de obra)	2.275.000.-	3.258.078.-
Julio	1.- 293.000.- (desgaste uso herramientas municipales. 2.- 690.078.- (mano de obra)	2.275.000.-	3.258.078.-
Agosto	1.- 293.000.- (desgaste uso herramientas municipales. 2.- 690.078.- (mano de obra)	2.275.000.-	3.258.078.-
Septiembre	1.- 293.000.- (desgaste uso herramientas municipales. 2.- 690.078.- (mano de obra)	2.275.000.-	3.258.078.-
TOTAL APORTES	3.932.312.-	9.100.000	13.032.312.-

El Concejo aprueba la solicitud por unanimidad.

e) Memorándum N° 187 de la Jefa de la Oficina de Proyectos, en el que informa que durante el mes de junio existe la necesidad de contratar mano de obra para la ejecución de los siguientes proyectos:

“Servicio de Mantenimiento y Conservación de Areas Verdes”, por un monto total de \$ 2.597.287.-

“Servicio de Mantenimiento y Cuidado de Recintos Deportivos y Edificios Municipales” por un total de \$ 2.011.096.-

Asimismo, solicita la aprobación de un monto adicional de \$ 500.000.- destinado al pago de remuneraciones de los trabajadores contratados durante el mes de mayo para la ejecución del proyecto denominado “Limpieza de canales y otras obras menores”.

El Concejo lo aprueba por unanimidad.

El Administrador Municipal informa sobre proceso de licitación en el mes de junio a cargo de la Dirección de Obras, para el Servicio de Mantención, Conservación Areas Verdes y Cuidado de Recintos Deportivos y Edificios Municipales".

f) Memorándum N° 19 de la Oficina de la Mujer, en el que señala las actividades realizadas en esa Unidad.

El Alcalde informa que en el día de ayer Dña. Mariana Torcuato le presentó la renuncia como Encargada de la Oficina de la Mujer, y que consultó a la Contraloría, donde le dijeron que como ella estaba en el Escalafón Auxiliar, debía cumplir funciones acordes a su cargo y en ningún caso labores administrativas. No obstante, indica, ella estaba como Promotora del Programa Puente y le pidió que siguiera cumpliendo esta labor, porque no tiene gente para este trabajo, además que el Programa es el más atrasado de la región, lo que sin duda está perjudicando a las familias más pobres de la comuna. Señala que también verá si puede cumplir trámites bancarios y otros similares. Indica que el caso de Mónica Canceco lo está viendo la Encargada del Departamento Social y el Director de Obras el caso de Dn. Mario Grez, quienes también se encuentran en el Escalafón Auxiliar.

El Concejel Sr. Saldías expresa que el día 16 de mayo ingresó un documento relativo a la situación del Asesor Jurídico. Consulta quien toma la responsabilidad de cautelar las propiedades municipales que en estos momentos se están perdiendo. Le dice al Alcalde que en estos casos él actúa con una tranquilidad que realmente preocupa, ya que su función es cautelar los recursos y los bienes municipales, sin embargo, aquí se está a punto de perder una propiedad municipal y permanece muy tranquilo. Solicita se pida al Sr. Esteban Cuello y al Juez de Policía Local, los escritos donde ellos apelaron a la Corte de Apelaciones por la propiedad del bosque municipal.

El Alcalde indica que invitará al Concejo al Abogado Sr. Cuello, para que responda a las consultas que deseen formular los Sres. Concejales.

Despachada:

- a) Ord. N° 0453 a Emelectric, en el que solicita desconexión del servicio del estadio municipal, (cuatro torres), debido a los altos costos que involucra para el municipio.
- b) Ord. N° 044 al Decano de la Facultad de Arquitectura de la Universidad de Chile, en el que solicita la posibilidad del estudio de un convenio para abordar el Proyecto de Restauración del edificio ex Casino, por etapas, a fin de lograr parcializar el presupuesto.
- c) Ord. N° 0427, según distribución, a personas que se dedican a desagües de fosas y pozos y descargan las aguas servidas en la Laguna Petrel.
- d) Ord. N° 445 a Dn. Víctor Poblete Reyes, en el que le señala que el municipio no autorizará la instalación de máquinas electrónicas en el frontis del local.

3.- INFORME D.A.F. PAGO DEUDA CON HOSPITAL.

Participa la Jefa del Departamento de Salud, Dra. María Fernanda Guajardo y la Encargada de Contabilidad y Presupuesto, Sra. Elizabeth López Madrid.

La Dra. Guajardo explica que conscientes que se debe responder al 100% de la deuda por recursos per capita recepcionados en la municipalidad por beneficiarios

inscritos por el Hospital de Pichilemu, junto a la Dirección de Finanzas han estudiado la situación presupuestaria municipal y del Departamento de Salud, para responder al compromiso adquirido y formula la siguiente propuesta a la Dirección de Salud: Que para el año 2003 se contraten dos profesionales, un Dentista (15 horas semanales) y un Psicólogo (16 horas semanales), con honorarios de \$ 400.000.- y \$ 185.472.- mensuales, respectivamente. Indica que es necesario disponer de 33 meses de plazo para saldar la deuda total que alcanza a \$ 19.585.872.-

El Concejo aprueba por unanimidad la propuesta.

4.- REGLAMENTO AYUDAS SOCIALES.

Los Sres. Concejales, por unanimidad, prestan su aprobación al Reglamento de Ayudas Sociales, con la sugerencia del Concejal Sr. Leyton de incorporar una base de datos con las ayudas sociales otorgadas durante el mes, que se vaya actualizando, en el computador de la Oficina de los Concejales, y así poder tener acceso a esta información cuando se requiera.

5.- PROGRAMA MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN. INFORME U. CONTROL.

Luego del análisis correspondiente, los Sres. Concejales prestan su aprobación al Informe de Objetivos de Gestión Institucional y Metas de Desempeño Colectivo art. 8° de la Ley N° 19.803, de la Unidad de Control, el que forma parte integrante de la presente acta.

6.- SITUACIÓN VERTEDERO MUNICIPAL.

El Alcalde informa al Concejo conversación sostenida con el Director Regional del Servicio de Salud del Ambiente y con el Jefe Provincial de este servicio, quienes concurrieron al sector del futuro vertedero y en la condición que se encuentra no sería autorizado, indica, por tanto el municipio debe seguir como máximo un año en el lugar actual, mientras se espera el informe de impacto ambiental de la CONAMA para el nuevo vertedero. Recuerda que el arrendatario del terreno está cobrando M\$ 4.000.- por un año.

El Concejal Sr. Leyton propone sistema de botar la basura en tarros distintos, seleccionándola; ver si se puede implementar contratando personal para retirar y botar en un lugar donde se pueda aprovechar, por ej. en lombricultura.

El Concejal Sr. Saldías sugiere pedir al Director de Obras un informe sobre si incide en el Plano Regulador, el vertedero en terreno de Dn. Mariano Fuenzalida.

7.- INFORME REUNIÓN CON EL SR. INTENDENTE. TEMA: ALCANTARILLADO.

El Alcalde informa que el próximo viernes 30, a las 10.00 horas, el Intendente se reunirá con el Concejo Municipal, en la ciudad de Pichilemu, para tratar el tema del alcantarillado comunal.

Se levanta la sesión a las 10.20 horas.

amc.-



JGR
JAME A. GARCIA RAMIREZ
Secretario Municipal